**Генеральному директору**

**ООО «Сбербанк-Сервис»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **От:** | |  | |
| фамилия |  |
| имя |  |
| отчество |  |
| должность |  |
| подразделение |  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о продолжении ведения трудовой книжки в соответствии со статьей 66

Трудового кодекса Российской Федерации

Прошу продолжать вести мою трудовую книжку в соответствии со статей 66 Трудового кодекса РФ (в бумажном виде).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

подпись фамилия, инициалы

**Отметка о получении заявления сотрудником Управление по работе с персоналом:**

Заявление получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО подпись дата